



**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**เทศบาลตำบลคลองแล้นแลบ
อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดฉะเชิงเทรา**

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลคลองแสนแสบ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลตำบลคลองแสนแสบได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาล
ตำบลคลองแสนแสบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ / แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการ
ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

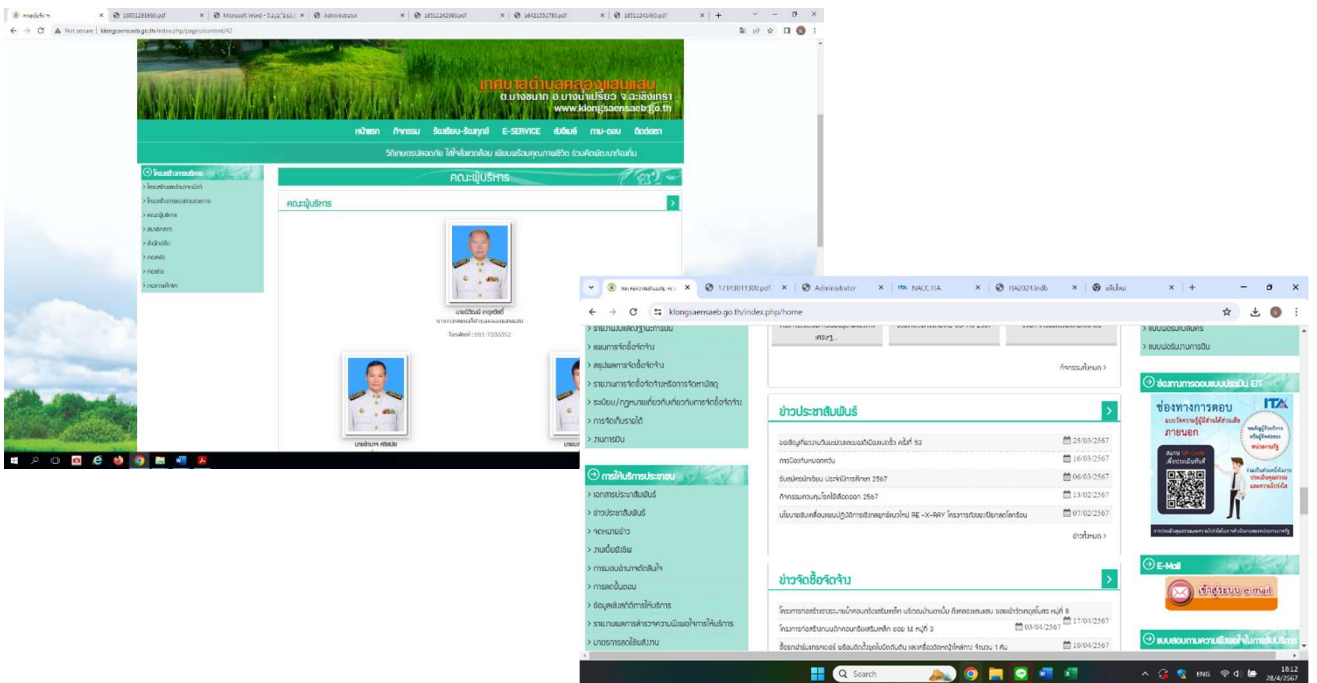
- วิธีการดำเนินการ ๑. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไปให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
ประกอบไปด้วย
- ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างอำนาจหน้าที่ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
 - ข้อมูลผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน พร้อมช่องทางการติดต่อ
 - ข้อมูลแสดงแผนพัฒนาหน่วยงาน
 - ข่าวประชาสัมพันธ์
 - ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่างๆ
๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้บุคลากรภายในและประชาชนได้รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ มีการปรับปรุงข้อมูลด้านการบริหารทั่วไปครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการประชาสัมพันธ์
ข้อมูลลงเว็บไซต์ของเทศบาล

ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ประชาชนสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงาน และมี
ช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือ
รับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวก
ให้แก่ประชาชนผู้รับบริการตามช่องทางสื่อสารในรูปแบบต่างๆ



มาตรการที่ ๒ การบริหารงาน

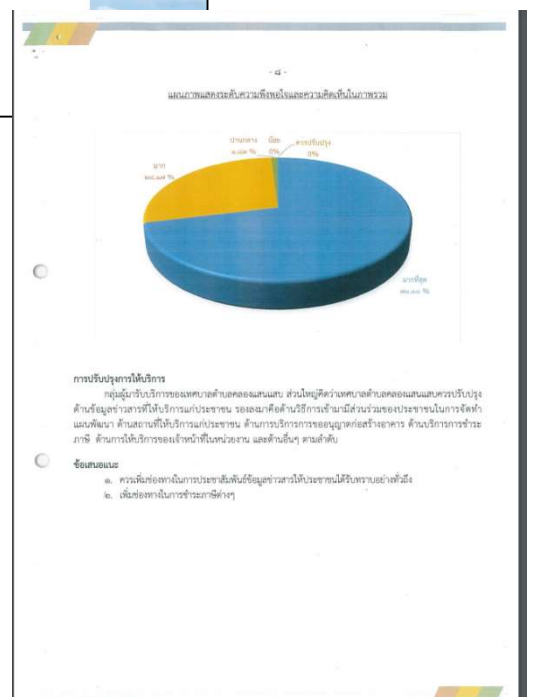
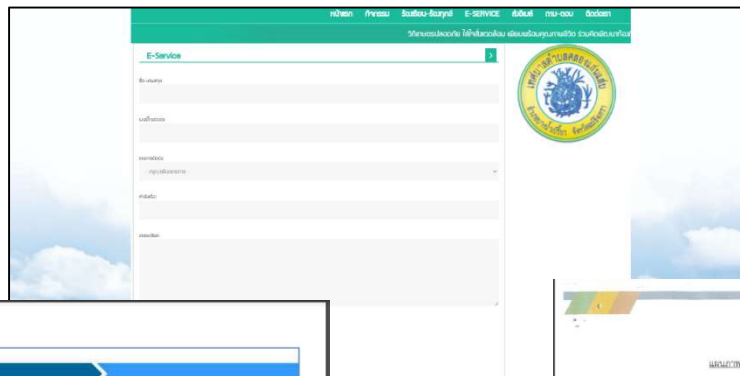
- วิธีการดำเนินการ
๑. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลด้านการบริหารงานให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ประกอบไปด้วย
 - ข้อมูลแผนการดำเนินงาน และการรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)
 - ข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
 - คู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือการให้บริการ
 - ช่องทางการเข้ารับบริการของประชาชน และรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ
 - การรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ
 ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้บุคลากรภายในและประชาชนได้รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ มีการปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน รวมทั้งมีการจัดทำช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถติดต่อเข้ารับบริการสาธารณะจากเทศบาลด้วยความสะดวก รวดเร็ว และมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงเว็บไซต์ของเทศบาล

ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ประชาชนสามารถรับทราบข้อมูลผลการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาล รวมถึงยังสามารถเข้ารับบริการสาธารณะจากเทศบาลผ่านช่องทางต่างๆ ด้วยความสะดวก รวดเร็ว



มาตรการที่ ๓ การบริหารเงินงบประมาณ

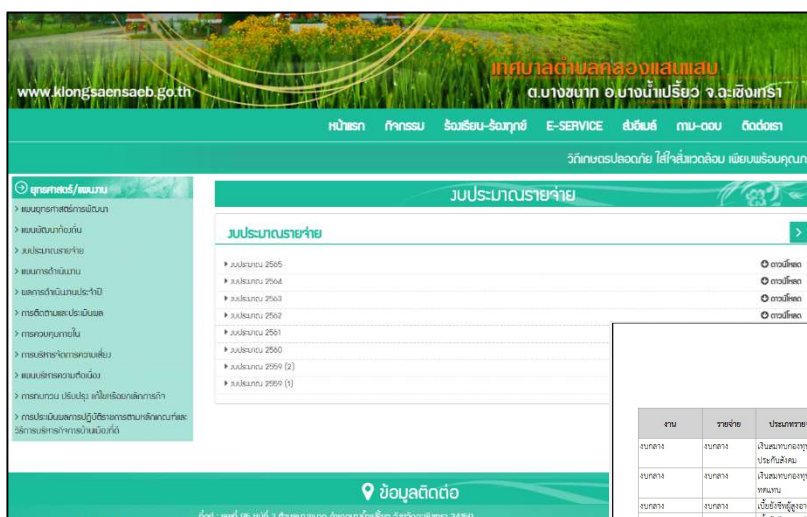
- วิธีการดำเนินการ**
๑. แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี
 ๒. ดำเนินการจัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน
 ๓. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปีให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานรับทราบให้ชัดเจน
 ๔. จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 ๕. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้บุคลากรภายในและประชาชนได้รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ กองคลัง

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ มีการแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของหน่วยงานที่มีระยะเวลาครบคลุมทั้งปีงบประมาณ โดยนำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงเว็บไซต์ของเทศบาล มีการจัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) โดยนำข้อมูลจากระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลลงเว็บไซต์ของเทศบาล มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ประชาชนสามารถตรวจสอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบว่ามีความโปร่งใส มีการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ และเป็นการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 งบ ๕ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)
 เทศบาลตำบลคลองแสนแสบ อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	ไม่เต็ม (บาท)	โยกตัด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ งบประมาณ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เป็นงบกลางอุดหนุน	ประกันสังคม	168,000.00	0.00	0.00	0.00	68,984.00	119,016.00
งบกลาง	งบกลาง	เป็นงบกลางอุดหนุน	พัฒนา	10,000.00	0.00	0.00	0.00	3,695.00	6,305.00
งบกลาง	งบกลาง	เป็นงบกลางอุดหนุน	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,198,000.00	0.00	0.00	0.00	2,755,400.00	3,442,600.00
งบกลาง	งบกลาง	เป็นงบกลางอุดหนุน	เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,190,400.00	0.00	0.00	0.00	532,400.00	658,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เป็นงบกลางอุดหนุน	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	48,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	33,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เป็นงบกลางอุดหนุน	เงินอุดหนุน	109,730.00	0.00	0.00	0.00	28,350.00	81,380.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามสัญญา	เป็นงบกลางอุดหนุนเพื่อเป็นงบอุดหนุน	555,000.00	0.00	0.00	0.00	383,016.60	171,983.40
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามสัญญา	เป็นงบกลางอุดหนุนเพื่อเป็นงบอุดหนุน	17,000.00	0.00	0.00	0.00	8,421.60	8,578.40
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามสัญญา	ค่าจ้างมาตรฐานสินค้าและบริการ	47,000.00	0.00	0.00	0.00	46,854.43	145.57
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามสัญญา	เป็นงบกลางอุดหนุนเพื่อเป็นงบอุดหนุน	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามสัญญา	เป็นงบกลางอุดหนุนเพื่อเป็นงบอุดหนุน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
			รวมงบกลาง	8,493,130.00	0.00	0.00	0.00	3,822,121.63	4,671,008.37
			รวมงบกลาง	8,493,130.00	0.00	0.00	0.00	3,822,121.63	4,671,008.37

มาตรการที่ ๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- วิธีการดำเนินการ**
๑. จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖
 ๒. ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน
 ๓. รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปี
 ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ให้บุคลากรภายในและประชาชนได้รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ มีการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ มีการจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ได้แก่ การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร และการให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

ผลลัพธ์/ความสำเร็จ การดำเนินการตามนโยบายบริหารและพัฒนาบุคลากร มีความโปร่งใส สามารถสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานได้

The image displays a screenshot of a Thai government website, specifically the page for 'หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล' (Personnel Management Guidelines). The page is organized into several sections:

- การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร** (Recruitment and Selection of Personnel): This section lists various regulations and procedures, including recruitment of civil servants, promotion, and selection of personnel for specific positions. Each item includes a reference to a specific regulation (e.g., 'ประกาศ ก.พ.ว.๑๕๓๓๓') and a status indicator (e.g., '๐ อนุมัติ').
- การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร** (Recruitment and Appointment of Personnel): This section lists regulations and procedures related to the recruitment and appointment of personnel, including the recruitment of civil servants and the appointment of personnel for specific positions.
- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร** (Personnel Performance Evaluation Guidelines): This section is expanded in a separate window, showing detailed criteria and procedures for evaluating personnel performance. It includes criteria such as 'ผลการปฏิบัติงาน' (Performance), 'คุณลักษณะอันพึงประสงค์' (Desirable Characteristics), and 'การปฏิบัติงาน' (Performance). Each criterion is accompanied by a status indicator (e.g., '๐ อนุมัติ').

The website interface includes a sidebar on the left with navigation options such as 'แผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี', 'แผนอัตรากำลัง 3 ปี', and 'โครงสร้าง 3 ปี'. The main content area is titled 'หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล' and features a search bar and a list of items with status indicators.

มาตรการที่ ๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

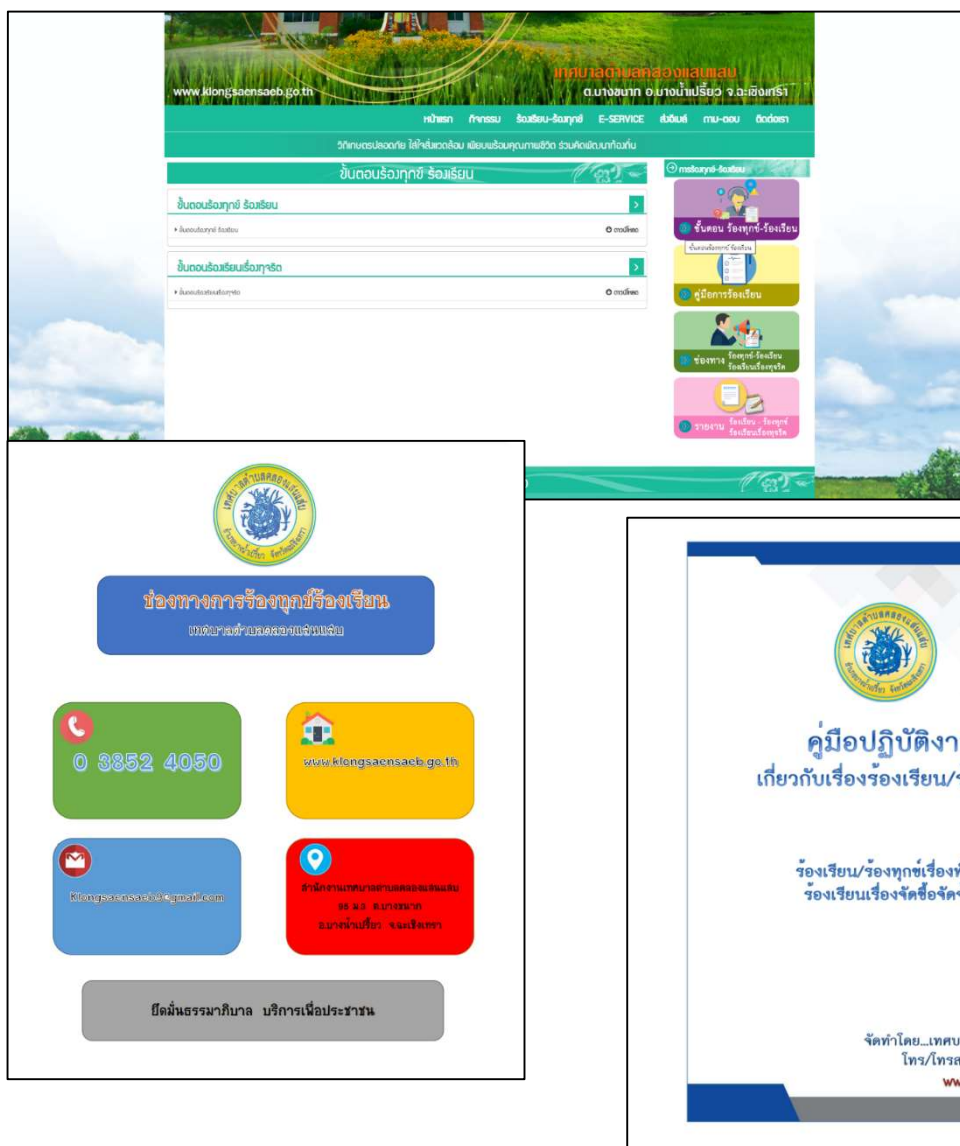
- วิธีการดำเนินการ**
๑. ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีช่องทางการให้บริการให้มากยิ่งขึ้น
 ๒. มีการจัดทำแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ การร้องเรียนการทุจริต และประพฤตินิชอบ และมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ
 ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและประชาชนรับทราบ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ มีการปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของเทศบาลให้มีช่องทางการให้บริการมากขึ้น มีการจัดทำขั้นตอนการร้องเรียน-ร้องทุกข์ คู่มือการรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ พร้อมทั้งมีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติการรับเรื่องร้องเรียน และมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาล

ผลลัพธ์/ความสำเร็จ ประชาชนมีช่องทางในการรับบริการมากขึ้น สามารถร้องเรียน- ร้องทุกข์ หรือร้องเรียนการทุจริตประพฤตินิชอบได้โดยสะดวก รวดเร็ว



มาตรการที่ ๖ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

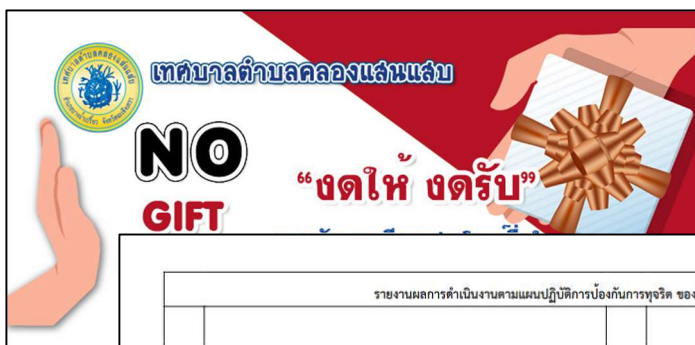
- วิธีการดำเนินการ**
๑. จัดทำนโยบายต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต
 ๒. จัดกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
 ๓. จัดทำแผนต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต รวมทั้งมีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนต่างๆ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ มีการจัดทำนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งมีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง มีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน โดยการนำข้อมูลจากระบบ e-PlanNACC มาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ของเทศบาล

ผลลัพธ์/ความสำเร็จ เทศบาลตำบลคลองแสนแสบสามารถสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน								
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งคัม)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ			หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
1	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	10,000.00	0.00	✓			
2	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	1	30,000.00	0.00	✓			
3	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	1	0.00	0.00	✓			
4	กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ	1	0.00	0.00		✓		
5	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ	1	15,000.00	0.00	✓			
6	โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	1	0.00	0.00		✓		
7	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ	1	0.00	0.00		✓		

มาตรการที่ ๗ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

- วิธีการดำเนินการ
๑. จัดทำมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริต
 ๒. การรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ
 ๓. มีการเผยแพร่ลงเว็บไซต์ให้ประชาชนได้รับทราบ

ผู้รับผิดชอบ สำนักปลัด

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ : ITA ของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนำมากำหนดเป็นมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว เผยแพร่ลงเว็บไซต์ของเทศบาล

ผลลัพธ์/ความสำเร็จ บุคลากรของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบเกิดความตระหนักรู้มีจิตสำนึกที่ดีต่อนโยบายเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร อีกทั้งรับทราบผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๕ และได้รับความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวชี้วัดในปี ๒๕๖๖ ทำให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานได้ดีขึ้น

