



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลคลองแสนแสบ  
อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

## คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๒-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริสอร์ท ต.สาริกา อ.เมืองนครนายก จ. นครนายก เพื่อนำผลที่ได้จากการรายงานไปใช้เป็น ข้อมูลสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ในโอกาสนี้ คณะผู้ประเมินขอขอบคุณผู้บริหาร บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตาม เป้าหมายที่กำหนดเป็นอย่างดี

งานการเจ้าหน้าที่  
ผู้รับผิดชอบโครงการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๐-๓๘๕๒-๔๐๕๐

ที่ ฉช ๗๖๑๐๑.๐๑ /๒๓๕

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประเมินผลและสรุปผลโครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองแสนแสบ

ตามที่สำนักปลัดได้ดำเนินการจัด- โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันเสาร์ ที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ภูเขางามรีสอร์ท ต.สาริกา อ.เมืองนครนายก จ. นครนายก

### โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้างของเทศบาล

๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานครู และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการสัมมนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๑. ผลการดำเนินโครงการดังนี้

ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ทั้งหมด จำนวน ๔๐ คน ประกอบด้วย

- ๑ คณะผู้บริหาร จำนวน ๔ คน
- ๒ สมาชิกสภา จำนวน ๙ คน
- ๓ พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๑ คน
- ๔ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ คน
- ๕ พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ คน

### ๒. งบประมาณ

งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

- โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท และเพิ่มเติมโดยการโอนเพิ่มงบประมาณ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามผนวกท้ายโครงการรวมทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท

// ๒.๒ งบประมาณ...

๒.๒ งบประมาณที่จ่ายจริง ตามรายการดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๒ ท่าน	เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท
๒. ค่ายานพาหนะในการเดินทางของวิทยากร	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๓. ค่าจ้างเหมาขานพาหนะ (รถตู้) ๒ คัน x ๕,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓ มื้อ	เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
๕. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ ๒๒ ก.ค. ๖๖ มื้อละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าอาหารเย็น ๑ มื้อ ๒๒ ก.ค. ๖๖ มื้อละ ๓๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท
๗. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ ๒๓ ก.ค. ๖๖ มื้อละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๘. ค่าเช่าที่พัก ๑ คืน	เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท
๙. ค่าถ่ายเอกสาร	เป็นเงิน ๙๔๔ บาท
๑๐. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ในการอบรม	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๓,๑๔๔.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ๖,๘๕๖.- บาท

๓. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการ

ประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถาม จำนวน ๔๐ ชุด ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม

โครงการ รายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละของผู้ร่วมโครงการ จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๗	๔๒.๕
หญิง	๒๓	๕๗.๕
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่ที่ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง จำนวน ๒๓ คน คิดเป็น ร้อยละ ๕๗.๕ รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๕

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนร้อยละของผู้รับบริการ

ประเภทของผู้รับบริการ	จำนวน	ร้อยละ
คณะผู้บริหาร	๔	๑๐.๐๐
สมาชิกสภา	๙	๒๒.๕๐
พนักงานเทศบาล	๑๑	๒๗.๕๐
ลูกจ้างประจำ	๒	๕.๐๐
พนักงานจ้าง	๑๔	๓๕.๐๐
รวม	๔๐	๑๐๐.๐

จากตารางที่ ๒ พบว่าประเภทของผู้รับบริการมากที่สุดเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๐๐ รองลงมา พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๐ สมาชิกสภา จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๐ คณะผู้บริหาร จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐ และ ลูกจ้างประจำ ตอบแบบสอบถามน้อยที่สุด จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๐

## ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

### ๒.๑ หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการอบรม

หัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการอบรม	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๓๐	๗๕.๐๐
มาก	๘	๒๐.๐๐
ปานกลาง	๒	๕.๐๐
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐.๐

จากตารางที่ ๓ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อหัวข้อบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการอบรม ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมา ระดับมาก จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ ระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๐ และระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

### ๓.๒ ปริมาณเวลาทั้งหมดของการอบรม

ปริมาณเวลาทั้งหมดของการอบรม	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๐	๕๐.๐๐
มาก	๑๘	๔๕.๐๐
ปานกลาง	๒	๕.๐๐
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๔ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อปริมาณเวลาทั้งหมดของการอบรม ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ รองลงมา ระดับมาก จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๐๐ ระดับความพึงปานกลาง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๐ และระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๓ เนื้อหาสาระในการอบรมตรงกับความต้องการ

เนื้อหาสาระในการอบรมตรงกับความต้องการ	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๘	๗๐.๐๐
มาก	๑๒	๓๐.๐๐
ปานกลาง	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๕ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อเนื้อหาสาระในการอบรมตรงกับความต้องการ ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐ รองลงมาในระดับมาก จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ ระดับความพึงปานกลางและระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๔ เทคนิคการนำเสนอของวิทยากร

เทคนิคการนำเสนอของวิทยากร	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๓๐	๗๕.๐๐
มาก	๑๐	๒๕.๐๐
ปานกลาง	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๖ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อเทคนิคการนำเสนอของวิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมาในระดับมาก จำนวน ๑๐.๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ระดับความพึงปานกลางและระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๕ วิทยากรนำเสนอเนื้อหาสาระครบถ้วนและน่าสนใจ

วิทยากรนำเสนอเนื้อหาสาระครบถ้วนและน่าสนใจ	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๐	๕๐.๐๐
มาก	๑๐	๒๕.๐๐
ปานกลาง	๑๐	๒๕.๐๐
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

/จากตารางที่ ๗...

จากตารางที่ ๗ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อวิทยากรนำเสนอเนื้อหาสาระครบถ้วนและน่าสนใจผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ระดับความพึงปานกลาง จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ และระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๖ สื่อประกอบการนำเสนอของวิทยากร

สื่อประกอบการนำเสนอของวิทยากร	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๓๐	๗๕.๐๐
มาก	๑๐	๒๕.๐๐
ปานกลาง	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๘ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อสื่อประกอบการนำเสนอของวิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ระดับความพึงปานกลางและระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๗ การบริหารเวลาของวิทยากร

การบริหารเวลาของวิทยากร	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๑๕	๓๗.๕๐
มาก	๑๓	๓๒.๕๐
ปานกลาง	๑๒	๓๐.๐๐
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๙ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารเวลาของวิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๐ ระดับความพึงปานกลาง จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ และระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๘ ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม

ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๓๐	๗๕.๐๐
มาก	๑๐	๒๕.๐๐
ปานกลาง	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑๐ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ระดับความพึงปานกลาง และระดับพึงพอน้อยที่สุดไม่มี

๓.๙ ท่านได้รับประโยชน์จากการอบรม

ท่านได้รับประโยชน์จากการอบรม	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๐	๕๐.๐๐
มาก	๑๓	๓๒.๕๐
ปานกลาง	๗	๑๗.๕๐
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อท่านได้รับประโยชน์จากการอบรม ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๐ ระดับความพึงปานกลาง จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๕๐ และระดับพึงพอน้อยที่สุดไม่มี

๓.๑๐ ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับ ในครั้งนี ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๐	๕๐.๐๐
มาก	๑๓	๓๒.๕๐
ปานกลาง	๗	๑๗.๕๐
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑๒ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับในครั้งนี ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๐ ระดับความพึงปานกลาง จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๕๐ และระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๑๑ ท่านมีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม

ท่านมีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๓๐	๗๕.๐๐
มาก	๑๐	๒๕.๐๐
ปานกลาง	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑๓ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อท่านที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม โดยผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ ระดับความพึงปานกลาง และระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

๓.๑๒ ระยะเวลาการอบรม สอดคล้องกับเนื้อหาหลักสูตร

ระยะเวลาการอบรม สอดคล้องกับเนื้อหาหลักสูตร	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	๒๗	๖๗.๕๐
มาก	๑๓	๓๒.๕๐
ปานกลาง	-	-
น้อยที่สุด	-	-
รวม	๔๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑๔ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อระยะเวลาการอบรม สอดคล้องกับเนื้อหาหลักสูตร ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕๐ รองลงมาระดับมาก จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๐ ระดับความพึงปานกลาง และระดับพึงพอใจน้อยที่สุดไม่มี

## ตอนที่ ๓ การทำข้อสอบก่อนและหลังการอบรม

การทำข้อสอบก่อนและหลังการอบรม จำนวน ๒๗ ชุด รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	รายชื่อ	คะแนนก่อน อบรม	คะแนนหลัง อบรม	หมายเหตุ
๑	นางสุภรภัช นิลฉวี	๑๔	๑๕	
๒	นายสมชาย ยอดจันทร์	๑๓	๑๔	
๓	นางสาวสาธนี ศิรินัทพงศ์	๑๑	๑๕	
๔	นางสาวกาญจนา แก้วเกตุ	๙	๑๒	
๕	นางสาวมัญชุพร ดาวแจ้ง	๕	๑๓	
๖	นางสาวศัทรียา รัตนชูศรี	๘	๑๑	
๗	นางสาวรัชนิวีวรรณ วงษ์เล็ก	๘	๑๒	
๘	นางสุมาลย์ แยมสอิ่ง	๗	๑๓	
๙	นางสาววรรณ พูลศรีสวัสดิ์	๕	๑๒	
๑๐	นายสมคิด ภาษิต	๕	๑๒	
๑๑	นายมนตรี จันทร์กระจ่าง	๕	๑๐	
๑๒	นายนิรันดร์ อุ๋นลอย	๕	๑๐	
๑๓	นางสาวกมลพัฒน์ วรรณรถ	๖	๑๓	
๑๔	นางสาวจุฑาภรณ์ เต็มสอาด	๘	๑๓	
๑๕	นางกาญจนา สร้อยสีดา	๗	๑๔	
๑๖	นางเพ็ญยุภา อ่างสมบูรณ์	๖	๑๒	
๑๗	นางฐิตาพร เพ็ชรฟู	๕	๑๔	
๑๘	นางสาวกฤษณา สุวรรณเจริญ	๗	๑๕	
๑๙	นางหทัยา โล่รักษา	๙	๑๒	
๒๐	นางสาวบุญเทียม อุ๋เงิน	๕	๑๑	
๒๑	นางสุปรานี ศิริชาติ	๘	๑๓	
๒๒	นางสาวนนทพร คุ่มอาตม์ดี	๗	๑๒	
๒๓	นางรุ่งทิพย์ ลาหนองแคน	๖	๑๒	
๒๔	นายกฤษกรณ์ ดอนมอญ	๗	๑๓	
๒๕	นายจักรกฤษณ์ จูเจริญ	๓	๑๓	
๒๖	นายวีระพันธุ์ นิมเคี่ยม	๗	๑๓	
๒๗	นางสาวภริยา นันทวิจิต	๕	๑๔	

//จากตารางที่ ๑๔...

จากตารางที่ ๑๔ ก่อนเข้ารับการศึกษา ผู้เข้ารับการศึกษาไม่มีความรู้ความเข้าใจ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น  
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานส่วนท้องถิ่น แต่หลัง  
ฟังการบรรยายแล้วทำให้ทราบและเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วย  
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๖ ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร สมาชิก  
สภา และพนักงานส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวคัทริยา รัตนสุศรี)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....  
.....



(นายสมชาย ยอดจันทร์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

*เพื่อไปอบรม // ส่วนของระเบียบฯ อยู่ในบทพินิจของ กกท // สมมติ กกท  
พิจารณาแล้วเห็นชอบ // ส่วนระเบียบฯ อยู่ในบทพินิจของ กกท*



(นางสุภรักษ์ นิลฉวี)  
ปลัดเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

.....  
.....

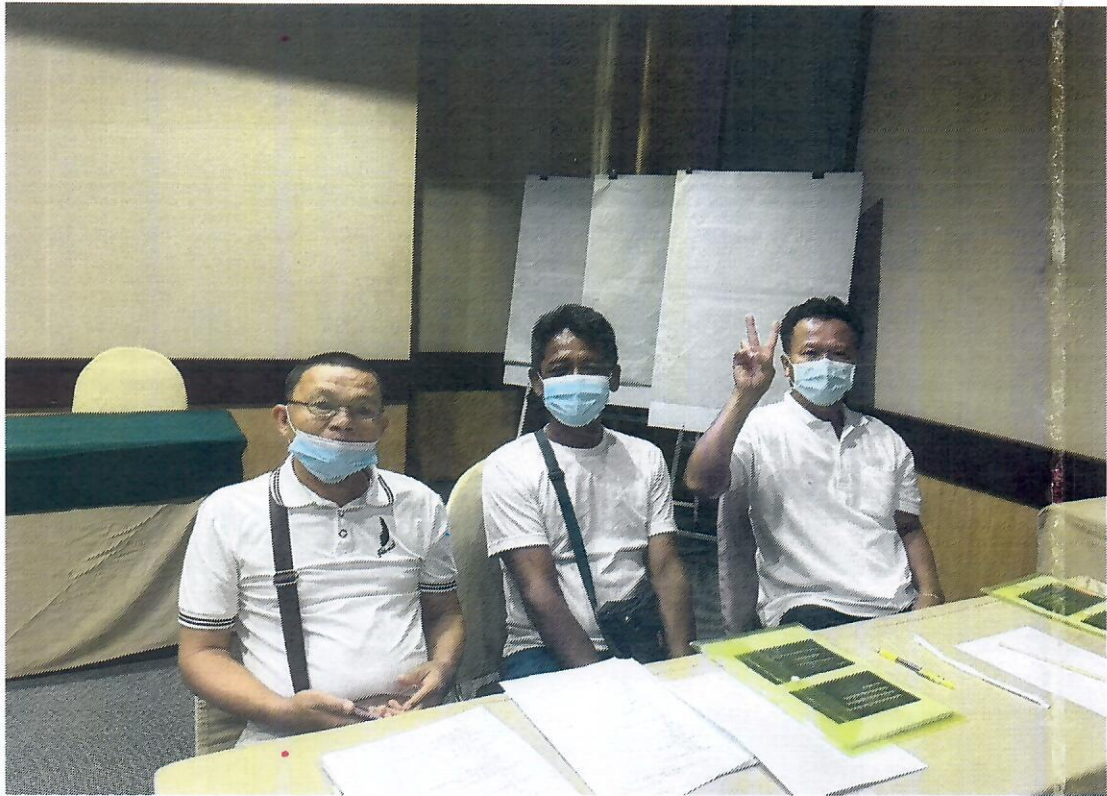
<input type="checkbox"/> อนุมัติ
<input type="checkbox"/> อนุญาต
<input checked="" type="checkbox"/> เห็นชอบ
<input type="checkbox"/> ดำเนินการ
<input type="checkbox"/> ทราบ



(นายนิวัฒน์ เกตุสวัสดิ์)  
นายกเทศมนตรีตำบลคลองแสนแสบ

โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖









โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖



โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖

อาหารมื้อกลางวัน ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖





อาหารมือเย็น วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖





อาหารมื้อกลางวัน ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖





