

1. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้โอน และ ผู้รับโอน
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่ติดตั้งการใช้ไฟฟ้าของผู้รับโอน
3. ใบเสร็จค่าประกันการใช้ไฟฟ้า
4. ใบเสร็จค่าไฟฟ้าครั้งสุดท้ายของผู้โอน
5. สัญญาการซื้อขาย (ใช้สำหรับกรณีที่มีการซื้อขายบ้าน)
6. ใบมรณะบัตรของผู้ใช้ไฟเดิม (ใช้สำหรับกรณีผู้ใช้ไฟเดิมถึงแก่ความตาย)



การขอยกเลิกการใช้ไฟฟ้า

หลักฐานที่จะต้องนำไปแสดงเพื่อขอยกเลิกและ
ขอรับค่าประกันคืน

1. ใบเสร็จค่าประกันการใช้ไฟฟ้า
2. ใบเสร็จค่าไฟฟ้าครั้งสุดท้าย
3. บัตรประจำตัวประชาชน
4. กรณีใบเสร็จค่าประกันหายจะต้องแจ้งความ
ว่าใบเสร็จค่าประกันการใช้ไฟ วงเงินเท่าใดหาย และขอ
คัดสำเนาไปประกอบหลักฐาน

กรณีผู้ใช้ไฟไม่สามารถไปติดต่อขอใช้ไฟฟ้าด้วยตัว
เองได้ ทำหนังสือมอบอำนาจซึ่งมีผู้ลงนามเป็นพยาน 2
คน และปิดอากรแสตมป์ 10 บาท
ผู้รับมอบอำนาจต้องนำเอกสารหลักฐาน และบัตร
ประจำตัวประชาชน ของผู้รับมอบอำนาจ เอกสารสำเนา
ทุกฉบับจะต้องลงนามรับรองสำเนาด้วย

การขอย้ายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า

ในกรณีมีผู้ที่ต้องการจะใช้กระแสไฟฟ้าแต่
บริเวณที่จะขอใช้ไฟฟ้าระบบจำหน่ายของการไฟฟ้ายัง
ไม่มี ไม่สามารถขอติดตั้งมิเตอร์ได้ผู้ใช้ไฟจะต้องยื่นคำ
ร้องขอย้ายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า โดยจะต้องยื่นคำ
ร้องที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่รับผิดชอบพื้นที่นั้น โดย
แนบเอกสารดังนี้ คือ

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. รายละเอียดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่จะใช้
3. แผนผังบริเวณที่จะขอใช้ไฟ
4. สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอใช้ไฟ
5. หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 10 บาท
(กรณีผู้มีอำนาจไม่อาจไปดำเนินการเองได้)
6. สำเนาบัตรประชาชนของของผู้มอบและผู้รับ
มอบอำนาจ
7. สถานที่ติดต่อ ชื่อผู้ประสานงาน หมายเลข
โทรศัพท์

จัดทำโดย

เทศบาลตำบลคลองแสนแสบ ต.บางขนาก
อ.บางน้ำเปรี้ยว จ.ฉะเชิงเทรา โทร 038-524050

เอกสารคำแนะนำ การใช้ไฟฟ้า



เทศบาลตำบลคลองแสนแสบ ต.บางขนาก
อ.บางน้ำเปรี้ยว จ.ฉะเชิงเทรา

เอกสารคำแนะนำการใช้ไฟฟ้าที่ได้จัดทำขึ้นนี้
เป็นการสนับสนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอบาง
น้ำเปรี้ยว โดยในนามของเทศบาลตำบลคลองแสนแสบ

ซึ่งจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการให้บริการ ข้อมูลข่าวสารกับประชาชนในเรื่องของการให้ คำแนะนำในการติดต่องานบริการกับการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสาขาอำเภอบางน้ำเปรี้ยว ซึ่งเป็นความประสงค์ ที่จะชี้แจง แนะนำ ให้ประชาชน ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ได้มี ความเข้าใจขั้นต้น ในการขอใช้ไฟฟ้า และระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอ บางน้ำเปรี้ยว โดยช่องทางของศูนย์บริการร่วมนี้ แม้จะ ไม่ได้เป็นการบริการประชาชนที่เป็นแบบเบ็ดเสร็จอัน เนื่องจากงานการไฟฟ้าเป็นงานทางด้านเทคนิคซึ่งต้อง ใช้ผู้ชำนาญทางวิชาชีพแต่ก็เป็น ช่องทางที่ท่าน ประชาชนสามารถใช้บริการเพื่อให้เกิดความรวดเร็วใน การติดต่องานได้

คำแนะนำการขอใช้ไฟฟ้าที่อยู่อาศัย

สถานที่ติดต่อขอใช้ไฟฟ้า

ติดต่อยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าได้ที่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคในท้องถิ่น



การขอย้ายมิเตอร์

การขอย้ายมิเตอร์จากจุดเดิมไปติดตั้งที่จุดใหม่ ในการไฟฟ้าเดียวกันผู้ใช้ไฟฟ้าจะต้องนำเอกสารดังนี้ไป ขอย้ายมิเตอร์ที่การไฟฟ้าในท้องที่จะขอย้าย

- 1.ใบเสร็จค่าประกันการใช้ไฟฟ้า
- 2.ใบเสร็จค่าไฟฟ้าครั้งสุดท้าย
3. บัตรประจำตัวประชาชน
- 4.สำเนาทะเบียนบ้านที่จะขอย้ายมิเตอร์ไป



การโอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า

การโอนเปลี่ยนชื่ออาจมีได้ในกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้ คือมีการขายบ้าน , ผู้ใช้ไฟเดิมถึงแก่ความตาย การ โอนเปลี่ยนชื่อผู้ใช้ไฟฟ้าคู่กรณีต้องนำหลักฐานดังนี้ไป แสดง คือ

การขอติดตั้งมิเตอร์

หลักฐานที่จะต้องนำมาแสดง

- 1.บัตรประจำตัวประชาชน
 - 2.สำเนาทะเบียนบ้านที่จะขอใช้ไฟฟ้า
 - 3.กรณีขอติดตั้งมิเตอร์เกินกว่า 30 แอมป์ จะต้องส่ง แผนผังการเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ขนาด มาตรฐานไม่เกิน 1:100 จำนวน 2 ชุด เพื่อ ประกอบการตรวจสอบ
 - 4.กรณีผู้ใช้ไฟไม่สามารถไปติดต่อขอใช้ไฟฟ้าด้วยตัว เองได้ ทำหนังสือมอบอำนาจซึ่งมีผู้ลงนามเป็นพยาน 2 คน และปิดอากรแสตมป์ 10 บาท
- ผู้รับมอบอำนาจต้องนำเอกสารหลักฐานตามข้อ 1-3 และบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ



การขอเพิ่มขนาดมิเตอร์

ถ้าผู้ใช้ไฟฟ้าติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นจาก เดิม จะต้องขอเพิ่มขนาดมิเตอร์ หลักฐานที่จะต้องนำมา แสดงเพื่อขอเพิ่มขนาดมิเตอร์ ดังนี้

- 1.ใบเสร็จค่าประกันการใช้ไฟฟ้า
- 2.ใบเสร็จค่าไฟฟ้าครั้งสุดท้าย
3. บัตรประจำตัวประชาชน