

ส่วนที่ 6

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติ

1. องค์กรรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลบางขนาด ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติและได้กำหนดการติดตามการประเมินผลโดยการตรวจสอบโครงการที่ดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณซึ่งคู่ได้จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปี ประกอบด้วย

1. สมาชิกสภาท้องถิ่น คัดเลือกกันเองจำนวนสามคน
2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมคัดเลือกจำนวนสองคน
3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารคัดเลือกจำนวนสองคน
4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

2. วิธีการติดตามและประเมินผล

(1) หลังจากดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดแบบประเมินผล เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ประเมินผลโครงการ เพื่อตรวจสอบว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย และตอบสนองวิสัยทัศน์หรือไม่

(2) รายงานผลให้นายกองการบริหารส่วนตำบล สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางขนาด คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางขนาด และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี

โดยกำหนดแบบติดตามและประเมินผล ดังนี้

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้งหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางขนาก.....

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1.มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2.มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
3.มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
4.มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
5.มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
6.มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7.มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		
8.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
9.มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น		
10.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
11.มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
12.มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
13.มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
14.มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
15.มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		
16.มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์		
17.มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
18.มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		
19.มีการทบทวนยุทธศาสตร์หรือไม่		

การเบิกจ่ายงบประมาณปี

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1.ยุทธศาสตร์.....						
2.ยุทธศาสตร์.....						
3.ยุทธศาสตร์.....						
4.ยุทธศาสตร์.....						
5.ยุทธศาสตร์.....						
6.ยุทธศาสตร์.....						
รวม						

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
1.โครงการ.....					
2.โครงการ.....					
3.โครงการ.....					
4.โครงการ.....					
รวม					

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
- 2.วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และ จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1.ยุทธศาสตร์.....		
2.ยุทธศาสตร์.....		
3.ยุทธศาสตร์.....		
4.ยุทธศาสตร์.....		
5.ยุทธศาสตร์.....		
6.ยุทธศาสตร์.....		
รวม		

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ 3/2 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- | | | | |
|-------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1.เพศ | (1) ชาย | (2) หญิง | |
| 2.อายุ | (1) ต่ำกว่า 20 ปี | (2) 20 - 30 ปี | (3) 31 - 40 ปี |
| | (4) 41 - 50 ปี | (5) 51 - 60 ปี | (6) มากกว่า 60 ปี |
| 3.การศึกษา | (1) ประถมศึกษา | (2) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | (3) อนุปริญญา หรือเทียบเท่า |
| | (4) ปริญญาตรี | (5) สูงกว่าปริญญาตรี | (6) อื่นๆ |
| 4.อาชีพหลัก | (1) รับราชการ | (2) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ | (3) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว |
| | (4) รับจ้าง | (5) นักเรียนนักศึกษา | (6) เกษตรกร |
| | (7) อื่นๆ (ระบุ)..... | | |

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1)มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			
2)มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม			
3)มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม			
4)มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
5)การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			
6)การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
7)ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
8)การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
9)ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ส่วนยุทธศาสตร์.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.เพศ (1) ชาย (2) หญิง
- 2.อายุ (1) ต่ำกว่า 20 ปี (2) 20 - 30 ปี (3) 31 - 40 ปี
(4) 41 - 50 ปี (5) 51 - 60 ปี (6) มากกว่า 60 ปี
- 3.การศึกษา (1) ประถมศึกษา (2) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (3) อนุปริญญา หรือเทียบเท่า
(4) ปริญญาตรี (5) สูงกว่าปริญญาตรี (6) อื่นๆ
- 4.อาชีพหลัก (1) ราชการ (2) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ (3) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(4) รับจ้าง (5) นักเรียนนักศึกษา (6) เกษตรกร
(7) อื่นๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนา.....

โดยให้คะแนนเต็ม 10 ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

ประเด็น	คะแนน (10 คะแนน)
1)มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	
2)มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	
3)มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	
4)มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	
5)การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	
6)การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
7)ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน ในท้องถิ่น	
8)ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	

3.กำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผล

การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โครงการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ทั้งนี้ ควรกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลอย่างน้อยโครงการละ 1 ครั้ง และประเมินผลโครงการใน ภาพรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการและประเมินผลต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี